

En el hotel K19 nos tomamos muy en serio el bienestar de nuestros clientes y trabajadores. Por ello y teniendo en cuenta la situación actual de alarma sanitaria provocada por el COVID19 hemos elaborado el siguiente plan que describimos a continuación.

El objetivo del presente plan es establecer los medios y las pautas para minimizar el riesgo de contagio por COVID 19 entre los trabajadores y los clientes del Hotel K10.

## **1. MEDIDAS GENERALES**

En líneas generales hemos tomado las siguientes medidas.

- Se ha aumentado la renovación de aire en todas las estancias del hotel K10: vestíbulo, recepción, cafetería, salas de reuniones y habitaciones.
- Se han implementado las medidas necesarias para minimizar el contacto entre las personas trabajadoras y los clientes.
- Se dispone de gel hidroalcohólico y pañuelos en diversos puntos del hotel a disposición de los clientes y trabajadores.
- La dirección del hotel K10 proporciona diariamente a todos sus trabajadores mascarilla FFP2 o IIR quirúrgica

Adicionalmente a todas estas medidas, hay que recordar la importancia de mantener las medidas de precaución generales, tanto en el trabajo como en la vida privada: **evitar aglomeraciones de personas, mantener la distancia interpersonal de 1,5 metros aproximadamente, mantener una buena higiene de manos y utilizar la mascarilla.**

## **2. MEDIDAS ESPECÍFICAS POR DEPARTAMENTOS:**

### **RECEPCIÓN**

El personal de recepción utilizará mascarilla siempre que esté en contacto con clientes u otros trabajadores del hotel. Dispondrá para ello del equipo de protección individual adecuado: mascarilla FFP2 y guantes desechables de nitrilo.

Distanciamiento social: Para evitar contagios del personal de recepción se evitarán los abrazos, besos o estrechar las manos con los clientes o con otros empleados. Como medida adicional de protección se ha instalado una mampara de metacrilato en el mostrador de recepción para asegurar el distanciamiento entre clientes y empleados.

Se dispondrá de solución desinfectante (gel hidroalcohólico), pañuelos desechables y cubo de basura con tapa.

El mostrador deberá limpiarse y desinfectarse frecuentemente con un producto específico de desinfección de superficies. (Alcol 25 en aplicación directa con fumigador). Especialmente después del intercambio de objetos con los clientes (tarjetas de pago, billetes, bolígrafos, datáfonos, teléfono) o entre trabajadores en los cambios de turno. El TPV se desinfecta tras cada uso.

Se evita compartir bolígrafos y en caso de hacerlo, se desinfecta tras su uso.

Las llaves o tarjetas, se depositan en un recipiente con desinfectante tras cada uso, a la salida del cliente en recepción.

Asimismo, se han colocado vinilos informativos de mantenimiento de la distancia de seguridad y cartelería informativa de prevención para los clientes.

### **CAFETERÍA**

Todo el personal de cafetería utilizará mascarilla durante el servicio. Dispondrá para ello del equipo de protección individual adecuado: mascarilla FFP2.

Se dispondrá de solución desinfectante (gel hidroalcohólico), pañuelos desechables y cubo de basura a disposición de los trabajadores y clientes. Se recomendará a los clientes desinfectar sus manos con gel desinfectante a la entrada y salida del comedor.

La barra deberá limpiarse y desinfectarse frecuentemente con un producto específico de desinfección de superficies. (Alcol 25 en aplicación directa con fumigador). Especialmente después del intercambio de objetos (tarjetas de pago, billetes, bolígrafos, datáfonos, teléfono) con los clientes o entre trabajadores en los cambios de turno. El TPV se desinfecta tras cada uso. Asimismo, se prestará especial atención a los elementos de uso frecuente: taburetes y pomos de puerta.

Las mesas y sillas del comedor y terraza se limpiarán y desinfectarán con solución desinfectante aplicado con pulverizador después de cada uso y entre diferentes clientes.

Se lavará y desinfectará toda la vajilla, cubertería y cristalería que haya podido estar en contacto con las manos de los clientes con el lavavajillas. Se comprobará frecuentemente el correcto funcionamiento de los lavavajillas, a fin de que sean correctas las temperaturas a alcanzar (superior a 80°C durante el aclarado) y la dosificación de productos químicos.

Los aseos de cafetería se repasan, limpian y desinfectan con la frecuencia adecuada, garantizando la disposición de jabón, papel secamanos y papel higiénico en todo momento.

Disposición del comedor tanto interior como terraza:

El aforo de la cafetería es del 50%, en ningún caso será superior a 60 personas.

Se respetará una distancia 1,50 metros entre el respaldo de silla a silla y de una mesa a otra. Se permitirán **agrupaciones de mesas de hasta 4 personas máximo**. No se permitirá la libre distribución de las mesas por parte de los clientes.

No está permitido el consumo de bebida o comida en barra, las consumiciones se deben realizar siempre sentados en mesa.

Con el fin de evitar el cruce de personas así como las aglomeraciones puntuales se ha marcado un itinerario de entrada y salida de la cafetería, vinilos marcadores de distancia en el suelo y cartelería informativa para los clientes y trabajadores.

Se limitará al mínimo la libre disposición de alimentos y bebidas por parte de los clientes (se ha instalado una vitrina para los pintxos).

Se eliminarán elementos de uso compartido como: vinagreras, paneras, servilleteros siendo sustituidos por vajilla en el caso de paneras y por monodosis las vinagreras. También se ha eliminado el servicio de prensa a disposición de los clientes.

Se han creado cartas digitales a través de códigos QR a disposición de los clientes. Se evitará el uso de las cartas tradicionales en papel, en el caso de utilizarse se procederá a su posterior desinfección.

### **ROOM SERVICE**

El camarero hace uso de guantes al acceder a la habitación tanto para servir como para retirar el servicio. Asimismo deberá llevar la mascarilla puesta.

Todo el material de vajilla, incluidas bandejas, campanas cubreplatos se higienizan mediante lavavajillas

### **HABITACIONES**

El personal de pisos utiliza un equipo de protección individual compuesto por mascarilla y guantes de vinilo. La mascarilla FFP2 se desechará tras 5 días de uso.

El personal del área de pisos y limpieza no accede a prestar servicio en las habitaciones mientras el cliente permanece en su interior, excepto por causa justificada.

Las manos aún llevando guantes de vinilo se limpiarán y desinfectarán tras la limpieza de cada habitación.

Las EPIS se desecharán finalizada la limpieza y tras despojarse del equipo de protección se desecharán de forma segura en los cubos con tapa habilitados para su depósito y posterior gestión procediendo posteriormente al lavado de manos.

Los carros de limpieza se limpiarán y desinfectarán al finalizar la jornada laboral.

Se han reducido los textiles en la habitación, eliminando ammenities y se ha eliminado el servicio de minibar.

Se ha retirado la papelera de la habitación y permanece la del baño con tapa, doble bolsa y accionamiento no manual.

El mando de la TV se protege con bolsa de plástico que se cambia tras cada salida de cliente.

A la salida del cliente se limpia el secador de pelo.

Las perchas, la carpeta de habitaciones y el bolígrafo se desinfectan a la salida del cliente.

### **MANTENIMIENTO**

El personal se protege con el equipo de protección individual: mascarilla FFP2 y guantes.

El personal de mantenimiento entrará en la habitación cuando el cliente no se encuentre en la misma salvo causa justificada.

En el caso excepcional de tener que realizar una reparación estando el cliente dentro de la habitación es necesario instar al cliente a utilizar mascarilla. Evitar cualquier contacto físico.

Mantener la climatización a una temperatura ambiente de 23-26°C asegurando una renovación de aire suficiente.

Aumento de la frecuencia de revisión y limpieza de filtros y rejillas del aire acondicionado así como del sistema de extracción de aire (intercambiadores).

Comprobar semanalmente que todos los lavavajillas funcionan correctamente de manera que se alcanzan los 80 °C durante el aclarado así como la correcta dosificación de productos químicos.

## **ZONAS COMUNES**

El aforo de los distintas zonas comunes del hotel se verá reducido al 50%. En ningún caso se podrán permanecer más de 30 personas a la vez en la misma estancia.

Todos los clientes o trabajadores que circulen por las zonas comunes del hotel lo deberán hacer con mascarilla.

Se recuerda a los clientes el uso individual o por unidad familiar de los ascensores.

Tanto los clientes como el personal disponen de gel hidroalcohólico, tisúes y papeleras en distintos puntos de las zonas comunes.

Se ha colocado cartelería informativa de la importancia del distanciamiento social y la higiene de manos.

Los espacios donde se vayan a celebrar eventos se ventilarán 2 horas antes de su uso. Asimismo se limpiarán y desinfectarán tras cada uso.

Es responsabilidad de la dirección del hotel garantizar la reposición suficiente de consumibles: gel desinfectante, tisúes etc,

Los aseos de uso común se limpiarán al menos una vez al día según su uso y disponen de jabón y papel de secado. Disponen también de papeleras con apertura de accionamiento no manual y doble bolsa en su interior.

Las formaciones o sesiones en las salas de reuniones se llevarán a cabo manteniendo siempre la distancia de seguridad interpersonal de 1,5 metros y con aforo máximo de 30 personas.